



T.C.  
**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
**İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**İL/İLÇE MİLLÎ EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLERİNİN**  
**2016 YILI YER DEĞİŞTİRME KILAVUZU**

Bu Kılavuz, il/ilçe millî eğitim şube müdürlerinin 2016 yılı yer değiştirme işlemlerinin, hangi usul ve esaslara göre yapılacağını belirlemek üzere hazırlanmıştır.

## **A-GENEL AÇIKLAMALAR**

### **1- İlgili Mevzuat**

**1.1.** 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,

**1.2.** 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,

**1.3.** Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik,

**1.4.** Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik.

### **2- Esaslar**

**2.1.** Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmeliğin 4-1/ç, 4-1/g, 4-1/ğ, 26, 27, 28, 29, 30 ve 31. maddeleri ile geçici 2. maddesi çerçevesinde;

a) Bölge hizmetine bağlı yer değiştirmeler,

b) Aile birliği mazereti ile isteğe bağlı yer değiştirmeler, gerçekleştirilecektir.

**2.2.** Yer değiştirme işlemleri, Ek-1 2016 Yılı Yer Değiştirme Takvimine göre yürütülecektir.

**2.3.** Yer değiştirmeler, şube müdürlerinin tercihleri ve yer değiştirmeye esas puan üstünlüğüne göre elektronik ortamda Bakanlıkça gerçekleştirilecektir.

**2.4.** Puanların eşitliği halinde, sırasıyla yöneticilikteki hizmet süresi ile Bakanlık bünyesinde geçen memuriyetteki toplam hizmet süresi dikkate alınacaktır.

**2.5.** Bölge hizmetine bağlı yer değiştirmeye tabi şube müdürlerinden tercihlerine göre ataması yapılamayan veya tercihte bulunmayan yöneticilerden hizmet bölgelerinin tümünde görev süresini tamamlamış olanların atamaları hâlen buldukları il hariç hizmet bölgelerinin tamamındaki illere; diğerlerinin atamaları ise görev yapmadıkları hizmet bölgelerine, elektronik ortamda Bakanlıkça gerçekleştirilecek kura sonucuna göre resen yapılacaktır.

**2.6.** Yer değiştirmeye esas puan; Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmeliğe ekli Ek-2 Performans ve Yeterlik Değerlendirme Formu ve Ek-3 Hizmet Bölgeleri Çizelgesi ile Yönetmeliğin 28. maddesinin birinci fıkrasına göre hesaplanan puanların toplamından oluşacaktır.

**2.7.** Bölge hizmetine bağlı yer değiştirmeye tabi şube müdürlerinin hizmet bölgesi süresi ile yer değiştirmeye esas puanının hesabında 31/05/2016 tarihi esas alınacaktır.

**2.8.** Aile birliği mazereti ile isteğe bağlı yer değişikliği talebinde bulunacak şube müdürlerinin hizmet bölgesi süresi ile yer değiştirmeye esas puanının hesabında 30/06/2016 tarihi esas alınacaktır.

**2.9.** Hizmet bölgesi süresinin hesabında bir ay 30 gün olarak dikkate alınacaktır.

**2.10.** Yer değiştirmeye esas puanının hesabında bir aydan az hizmet süreleri dikkate alınmayacaktır.

**2.11.** Bölge hizmetine bağlı yer değiştirmelerde, Yönetmeliğin 26, 27, 28, 29 ve 30. maddeleri ile geçici 2. maddesi çerçevesinde sırasıyla, mazerete bağlı tercihte bulunanlar; bölge hizmet süresini tamamladığından tercihte bulunanlar; tercihlerine göre ataması yapılamayan veya tercihte bulunmayanların ataması yapılacaktır.

## **B- TERCİHLERİN ALINMASI**

### **1- İl Millî Eğitim Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler**

**1.1.** İşlemlerde 2014 yılında uygulamaya konulan MEBBİS ‘Norm Taşra Yönetici’ modülü esas alındığından, modüldeki ‘Zorunlu Hizmet Listesi’nin kayıtlara uygunluğu kontrol edilecektir.

**1.2.** Hizmet süreleri ve puanların hesabı Bakanlığımızın veri tabanına kayıtlı bilgilerden elektronik ortamda derlenerek oluşturulmaktadır. Bu nedenle MEBBİS e-Personel Modülündeki bilgilerin doğruluğundan, il millî eğitim müdürlüklerinin insan kaynakları hizmetlerinin yürütüldüğü şube müdürlüğü sorumlu olacaktır.

**1.3.** Başvurular, il millî eğitim müdürlüklerince elektronik ortamda onaylanacaktır. Onaylanan başvuruların çıktısı alınarak il millî eğitim müdürlüklerinin insan kaynakları hizmetlerinin yürütüldüğü şube müdürlüğünde muhafaza edilecektir.

**1.4.** 4 ve 5. hizmet bölgelerinde görev yapan ve 2 yıl bölge hizmet süresini tamamlayan şube müdürlerinden yerlerinde 2 yıl daha kalmak isteyenlerin dilekçeleri alınarak bu Kılavuza ekli Ek-1 Yer Değiştirme Takviminde belirtilen sürede DYS ortamında Bakanlığa gönderilecek; söz konusu hizmet bölgelerinde 4 yıl hizmet sürelerini tamamlayanlar hakkında ise bu işlem uygulanmayacaktır.

**1.5.** 2016 yılında bölge hizmetine bağlı yer değiştirmeye tabi şube müdürlerinden Yönetmeliğin 30. maddesine göre mazereti bulunanların mazerete dayalı istekleri bu Kılavuza ekli EK-1 Yer Değiştirme Takviminde belirtilen süre içerisinde DYS ortamında Bakanlığa gönderilecektir.

**1.6.** 2015 yılı atama döneminde bölge hizmetine bağlı yer değiştirmeye tabi şube müdürlerinden mazerete bağlı yerinde bırakılanlar ile aynı hizmet bölgesine dâhil yere atananların mazeretlerinin varsa devam ettiğine dair belgeleri Ek-1 Takvimde belirtilen süre içerisinde DYS ortamında Bakanlığa gönderilecektir.

**1.7.** Bölge hizmetine bağlı yer değiştirmeye tabi şube müdürlerinden tercih işleminden sonra tercihte bulunmayanlar, bu Kılavuza ekli Ek-2 Tercihle Bulunmayanlar Çizelgesi excel ortamında hazırlanıp DYS ortamında Bakanlığa gönderilecektir.

**1.8.** 2016 yılı atama döneminde bölge hizmetine bağlı yer değiştirmeye tabi olmayanların aile birliği mazereti başvuruları bu Kılavuza ekli EK-1 Yer Değiştirme Takviminde belirtilen süre içerisinde DYS ortamında Bakanlığa gönderilecektir.

**1.9.** Bölge hizmetine bağlı yer değiştirmeye esas puanın hesabında 31/05/2016 tarihi esas alınacağından, kapsamdaki şube müdürlerinin görev kayıtları 31/05/2016 tarihinden öncesine ilişkin olarak güncellenebilecek; ancak, bu tarih ile başvurunun son günü olan 17/06/2016 tarihleri arasında herhangi bir yeni “görev kaydı” ve “görevlendirme kaydı” eklemesi yapılmayacaktır.

**1.10.** Bölge hizmetine bağlı yer değiştirme kapsamı dışındaki şube müdürlerinin yer değiştirmeye esas puanın hesabında 30/06/2016 tarihi esas alınacağından, 01/07/2016-26/07/2016 tarihleri arasında ekleme yapılmayacaktır.

### **2- Merkez Teşkilatı Birimince Yapılacak İşlemler**

**2.1.** Başvuruda bulunanlara ilişkin tereddütler incelenerek karara bağlanacaktır.

### **3- Diğer Hususlar**

**3.1.** Yer değiştirmeye esas bölge hizmet süresinin hesaplanmasında;

a) Yer değiştirmelerde, halen bulunan yöneticilik kadrosunda asaleten geçirilen süreler esas alınacaktır.

b) Bölge hizmet süresinin hesabında Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmeliğin 22'nci maddesi (değişik: 30.06.2014) uygulanacaktır.

c) Yargı kararları ilgili konuda yapılan işlemleri yok saydığından, mahkeme kararı ile göreve iade edilenlerin hizmetlerinin hesaplanmasında, yargıya konu işlemin yapıldığı tarihten önceki göreve başlama tarihi esas alınacaktır.

**3.2.** Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce görev yaptıkları hizmet bölgelerinde halen asaleten bulunulan yöneticilik kadrosuyla aynı kadroda asaleten geçen hizmet süreleri, o bölgenin hizmet süresinin hesabında dikkate alınacaktır.

**3.3.** Buldukları hizmet bölgesindeki görev süreleri, öngörülen bölge hizmet süresinden fazla olanların fazla hizmet süreleri, buldukları hizmet bölgesinde geçmiş sayılacaktır.

**3.4.** Yaş haddi nedeniyle 31/05/2017 tarihinden önce emekliye sevk edilecekler hakkında istemeleri halinde bölge hizmetine bağlı yer değiştirme işlemi yapılmayacaktır.

**3.5.** İlçe niteliğini kaybeden, başka bir ilçeyle birleştirilen, il'e dönüştürülen veya bağlı bulunduğu ili değişen ilçelerin hizmet bölgesi ve puanlarının tespitinde Yönetmeliğe ekli Ek-3 Hizmet Bölgeleri Çizelgesi dikkate alınacaktır.

## **C- BAŞVURU İŞLEMLERİ**

### **1- Başvurular**

**1.1.** Şube müdürleri; MEBBİS e-Personel Modülündeki kimlik, öğrenim durumu, hizmet akışı ve benzeri bilgilerinde eksiklik ya da yanlışlık olması durumunda düzeltmeye esas belgeleri ile il millî eğitim müdürlükleri insan kaynakları hizmetlerinin yürütüldüğü şube müdürlüğüne başvuracaklardır. İlgili bölümce gerekli düzeltmelerin MEBBİS ortamında yapılması sağlanacaktır.

**1.2.** Başvuru yapıldıktan sonra bilgilerinde düzeltme yapılanların başvuruları reddedilecek; yeniden başvuru yapmaları ve başvurularının onaylanması sağlanacaktır.

**1.3.** Bölge hizmetine bağlı yer değiştirmeye tabi şube müdürleri;

a) Yönetmelikte öngörülen çalışma sürelerini tamamladıkları hizmet bölgeleri dışında olmak üzere, iki alt ve iki üst hizmet bölgesine yer değiştirmek üzere 20 tercihte bulunabileceklerdir. Örneğin;

1- İkinci hizmet bölgesinde bulunan ve bu bölge hizmetini tamamlayan bir şube müdürü, birinci, üçüncü ve dördüncü hizmet bölgeleri için 20 tercihte bulunabilecektir.

2- Üçüncü hizmet bölgesinde bulunan ve bu bölge hizmetini tamamlayan bir şube müdürü, birinci, ikinci, dördüncü ve beşinci hizmet bölgeleri için 20 tercihte bulunabilecektir.

b) Bölge hizmeti süresini tamamlayan şube müdürlerinden daha önce bölge hizmetini tamamladıkları iki alt veya üst hizmet bölgeleri dışındaki yerler için 20 tercihte bulunabileceklerdir.

Örneğin;

1- Beşinci hizmet bölgesinde bulunan ve bu bölge hizmeti ile üçüncü ve dördüncü bölge hizmetlerini de tamamlayan bir şube müdürü, birinci ve ikinci hizmet bölgeleri için 20 tercihte bulunabilecektir.

2- Birinci hizmet bölgesinde bulunan ve bu bölge hizmeti ile ikinci ve üçüncü bölge hizmetlerini de tamamlayan bir şube müdürü, dördüncü ve beşinci hizmet bölgeleri için 20 tercihte bulunabilecektir.

3- Birinci hizmet bölgesinde bulunan ve bu bölge hizmeti ile üçüncü bölge hizmetini de tamamlayan bir şube müdürü ikinci ve dördüncü hizmet bölgeleri için 20 tercihte bulunabilecektir.

c) Hizmet bölgelerinin tümünde bu Yönetmelikte hizmet bölgeleri için belirlenen sürelerde görev yapmış olanlar, halen buldukları hizmet bölgesindeki diğer iller dahil hizmet bölgelerinin tamamı için tercihte bulunabilecektir.

**1.4.** Yer değiştirme kapsamındaki yöneticilerin Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği 12/10/2013 tarihinden önce görev yaptıkları hizmet bölgelerinde halen asaleten bulunulan yöneticilik kadrosuyla aynı kadroda asaleten geçen hizmet süreleri ile söz konusu tarihten 31/05/2016 tarihine kadar aynı kapsamda geçen hizmet süreleri, ilgili bölgenin hizmet süresinin hesaplanmasında birlikte dikkate alınacaktır.

Örneğin;

1- Halen şube müdürü olarak 3. hizmet bölgesinde görev yapan bir yöneticinin, Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği 12/10/2013 tarihinden önce 1. hizmet bölgesinde 2 yıl, 3. hizmet bölgesinde 1 yıl şube müdürü olarak görev yaptığı varsayıldığında, bu yöneticinin yer değiştirmeye esas hizmet süresi 3 yıl 7 ay 19 gün olacaktır. Dolayısıyla bu yönetici, 3. hizmet bölgesi için öngörülen 4 yıllık süreyi tamamlamadığından bu dönemde yer değiştirmeye tabi tutulmayacaktır.

2- Halen şube müdürü olarak 4. hizmet bölgesinde görev yapan bir yöneticinin, Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği 12/10/2013 tarihinden önce 2. hizmet bölgesinde 4 yıl, 4. hizmet bölgesinde 2 yıl şube müdürü olarak görev yaptığı varsayıldığında, bu yöneticinin yer değiştirmeye esas hizmet süresi 4 yıl 7 ay 19 gün olacaktır. Dolayısıyla bu yönetici, 4. hizmet bölgesi için öngörülen uzatmalarla birlikte 4 (2+2) yıllık süreyi tamamladığından bu dönemde yer değiştirmeye tabi tutulacaktır.

3- Halen şube müdürü olarak 1. hizmet bölgesinde görev yapan bir yöneticinin, Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği 12/10/2013 tarihinden önce 1. hizmet bölgesinde 1 yıl şube müdürü, 3 yıl da ilçe millî eğitim müdürü olarak görev yaptığı varsayıldığında, bu yöneticinin yer değiştirmeye esas hizmet süresi 3 yıl 7 ay 19 gün olacaktır. Dolayısıyla bu yönetici, 1. hizmet bölgesi için öngörülen 6 yıllık süreyi tamamlamadığından bu dönemde yer değiştirmeye tabi tutulmayacaktır.

**1.5.** Halen buldukları bölgede o bölge için öngörülen bölge hizmeti süresinin en az yarısını 30/06/2016 tarihi itibarıyla tamamlayan şube müdürleri isteğe bağlı olarak, Bakanlıkça belirlenen aynı veya alt hizmet bölgelerinde, bölge hizmeti süresini tamamladıkları hizmet bölgeleri dışında durumlarına uygun kadrolar arasından en fazla 10 tercihte bulunabileceklerdir.

**1.6.** İl millî eğitim şube müdürleri ilçe millî eğitim şube müdürü; ilçe millî eğitim şube müdürleri ise il millî eğitim şube müdürü kadrolarına atanmak için yer değişikliği tercihinde bulunabileceklerdir.

**1.7.** Başvurular, bu Kılavuza ekli Ek-1 Yer Değiştirme Takviminde belirtilen sürelerde <http://mebbis.meb.gov.tr/> internet adresindeki Elektronik Başvuru Formu eksiksiz ve doğru olarak doldurulmak suretiyle yapılacaktır. Başvuru Formunun çıktısı imzalanarak çıktılar, başvuruyu yapan ilçe millî eğitim şube müdürlerince ilçe, il millî eğitim şube müdürlerince il millî eğitim müdürlüklerinin insan kaynakları hizmetlerinin yürütüldüğü şube müdürlüğüne teslim edilecektir.

**1.8.** Başvuruda bulunanlar, başvurularının onaylanıp onaylanmadığını başvuru yaptıkları <http://mebbis.meb.gov.tr/> internet adresinden başvuru süresi içerisinde takip edeceklerdir.

**1.9.** Başvuru sahipleri, Elektronik Başvuru Formu ile yapılan başvuruda, duyuruda belirtilen bütün şartları taşıdıklarını kabul etmiş sayılacaklar; eksiklik ve yanlışlıklardan kendileri sorumlu olacaklardır.

## **2- Başvurunun Geçersiz Sayılacağı Durumlar**

- a) Gerekli şartları taşımadığı halde başvurusu onaylanan,
- b) Elektronik Başvuru Formu dışında bir belgeyle yapılan başvurular işleme alınmayacak; yapılmış olması hâlinde yer değiştirme işlemleri iptal edilecektir.

## **D- ATAMA İŞLEMLERİ**

### **1- Atamalar**

**1.1.** Yer değiştirme işlemleri elektronik ortamda Bakanlıkça gerçekleştirilecektir.

**1.2.** Yer değiştirme suretiyle atamalara ilişkin sonuçlar, Bakanlığımızın <http://ikgm.meb.gov.tr> internet adresinden duyurulacaktır.

### **EKLER:**

- 1- Ek-1 2016 Yılı Yer Değiştirme Takvimi
- 2- Ek-2 Başvuruda Bulunmayanlar Çizelgesi

### **İLETİŞİM BİLGİLERİ:**

Telefon: (312) 413 17 26-30-32-34

Belgegeçer: (312) 418 23 43

[www.meb.gov.tr](http://www.meb.gov.tr)

<http://ikgm.meb.gov.tr/>

Millî Eğitim Bakanlığı İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü  
Bakanlıklar 06648 Çankaya/ANKARA